

ACCORDO

Tra il Governo della Repubblica Italiana e il Governo della Repubblica d'Albania
per la realizzazione del "PROGRAMMA"

"Ristrutturazione ed equipaggiamento di 5 poliambulatori"

Il Governo della Repubblica Italiana, rappresentato dal Ministero degli Affari Esteri Direzione Generale per la Cooperazione allo Sviluppo (MAE-DGCS)

E

Il Governo della Repubblica d'Albania, rappresentato dal Ministero della Sanità (MS),

qui di seguito denominati "Parti Contraenti"

PREMESSO

Che nel Protocollo di cooperazione per il triennio 2002-04, sottoscritto in data 9 aprile 2002, la cooperazione italiana ha confermato l'impegno di finanziare la ristrutturazione di 5 Poliambulatori situati a Tirana (2), Gjirocastro, Peshkopie e Korca, destinando allo scopo un credito d'aiuto di 5.000.000 Euro;

Che, a seguito dell'istruttoria progettuale svolta dai competenti uffici della DGCS, il Comitato Direzionale del MAE/DGCS ha approvato, nella seduta del 29.7.2003, l'iniziativa: "Ristrutturazione ed equipaggiamento di 5 poliambulatori", qui di seguito denominata il "PROGRAMMA", deliberando allo scopo un credito d'aiuto di 5.080.000 Euro ed un dono di 110.000 Euro, per dare attuazione a tutte le attività di progettazione, realizzazione e monitoraggio;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Le Parti contraenti hanno convenuto quanto segue:

Articolo 1

Scopo e parti dell'Accordo

Lo scopo del presente Accordo è di regolare gli impegni reciproci delle due Parti per la corretta esecuzione del PROGRAMMA, con particolare riferimento alle modalità di aggiudicazione dei contratti, nonché a quelle di gestione/imputazione/erogazione dei fondi a credito d'aiuto.

Il presente Accordo è composto di 14 Articoli e dai sotto elencati 3 Allegati, che ne costituiscono parte integrante:

1. Sintesi del PROGRAMMA
2. Appalto di servizi, forniture e lavori (Condizioni particolari)
3. Modalità di attuazione e di gestione del Credito d'aiuto

Articolo 2 Obiettivi del PROGRAMMA

L'obiettivo *generale* del PROGRAMMA si propone di contribuire al miglioramento delle condizioni di salute della popolazione beneficiaria e, al contempo, di ottimizzare i costi di gestione del sistema sanitario.

L'obiettivo *specifico* si propone di migliorare l'erogazione dei servizi sanitari dei 5 Poliambulatori, in termini di qualità e di copertura del bacino d'utenza.

Articolo 3 Descrizione del PROGRAMMA

Il PROGRAMMA è brevemente descritto in Allegato 1 e tende a conseguire i seguenti risultati:

- 5 poliambulatori ristrutturati ed equipaggiati;
- erogazioni di servizi aumentati di almeno il 50%;
- attività di medicina preventiva migliorate e decremento di patologie del settore delle malattie trasmissibili, salute riproduttiva e pediatrico.

L'attuazione del PROGRAMMA comporta le seguenti attività:

- servizi di progettazione;
- lavori di ristrutturazione edile ed impiantistica;
- fornitura di attrezzature medicali e materiali di consumo e formazione al corretto uso e manutenzione.

Articolo 4 Istituzioni coinvolte nella realizzazione del PROGRAMMA

Le Istituzioni coinvolte nella realizzazione del PROGRAMMA sono le seguenti:

Per la Parte italiana:

- a) Il MAE/DGCS, che assicurerà l'erogazione delle risorse finanziarie a credito, secondo le modalità previste dalla normativa italiana vigente, sinteticamente indicate nel presente Accordo. Il MAE/DGCS, in collaborazione con il MS, avrà inoltre il compito di monitorare l'andamento del PROGRAMMA e la sua capacità di conseguire i risultati indicati nel precedente Articolo 3. Il MAE/DGCS opererà attraverso gli Uffici competenti per l'espletamento dei propri compiti. In particolare, l'Unità Tecnica Centrale del MAE/DGCS, qui di seguito denominata UTC, assicurerà tutte le funzioni di natura tecnica a supporto della realizzazione del PROGRAMMA.
- b) Il Mediocredito Centrale (MCC), che - su istruzioni del MAE/DGCS e del Ministero dell'Economia italiano - stipulerà con il Ministero delle Finanze

albanese una Convenzione Finanziaria che regolerà l'utilizzo dei fondi a credito di aiuto. Nel quadro di detta Convenzione Finanziaria, il MCC curerà l'imputazione dei singoli contratti per l'erogazione dei beni, servizi e lavori, attraverso i quali si realizzeranno le attività previste nel PROGRAMMA. Sarà inoltre cura del MCC assicurare il pagamento dei corrispettivi contrattuali agli organismi realizzatori.

- c) L'Ambasciata/UTL a Tirana, che assicurerà tutte le funzioni di natura tecnica necessarie alla corretta supervisione dell'andamento delle attività. Nell'ambito delle proprie attività istituzionali, l'Ambasciata/UTL assicurerà inoltre i necessari contatti con le controparti del PROGRAMMA, curando, tra l'altro, la ricezione e la trasmissione di tutta la documentazione ufficiale.

Per la Parte albanese:

- a) Il MS, che assicurerà l'attuazione degli obblighi derivanti dal presente Accordo, coinvolgendo le altre strutture albanesi competenti.
- b) Il Ministero delle Finanze (MOF), che stipulerà la Convenzione Finanziaria con MCC e che curerà i contatti operativi con quest'ultimo e con le Banche agenti, secondo quanto precisato nella Convenzione Finanziaria;
- c) La costituenda PIU presso il MS, che provvederà a coordinare le funzioni di natura tecnica e gestionale necessarie alla realizzazione del PROGRAMMA.

Articolo 5

Risorse finanziarie e Modalità di utilizzo del credito d'aiuto

Le risorse finanziarie necessarie per la realizzazione del PROGRAMMA sono le seguenti:

1. Credito di aiuto di 5.080.000 Euro per la realizzazione di tutte le attività previste nel PROGRAMMA (progettazioni, lavori, forniture e assistenza tecnica/formazione);
2. Dono di 110.000 Euro, quale fondo esperti a disposizione della DGCS, per attività di assistenza all'Ambasciata/UTL e per il monitoraggio periodico dell'intervento;
3. Fondi del Governo Albanese, equivalenti a circa 500.000 Euro per i costi locali (imposta sul valore aggiunto, tasse doganali, etc.).

I termini e le condizioni del credito di aiuto sono le seguenti:

- periodo di rimborso del credito: 38 anni
- periodo di grazia (per il rimborso del credito): 17 anni
- tasso d'interesse annuale: 0,10 %

Sulla base delle procedure in vigore presso il MAE-DGCS, i passi principali da seguire, per l'utilizzo dei fondi a credito di aiuto, sono i seguenti (meglio specificati in Allegato 3):

1. la firma del presente Accordo;
2. l'emissione da parte del Ministero dell'Economia italiano di un decreto ministeriale che autorizza il MCC a negoziare e firmare la Convenzione Finanziaria con il MOF;
3. la stipula della Convenzione Finanziaria tra MCC e MOF;

4. la predisposizione della sotto elencata documentazione di gara, necessaria per dare esecuzione alle attività previste nel PROGRAMMA:
 - per la progettazione dei lavori di ristrutturazione civile e impiantistica;
 - per l'esecuzione di detti lavori
 - per la fornitura delle attrezzature medicali.
5. l'espletamento delle suddette gare e l'esame delle relative offerte, da parte della Commissione di valutazione istituita dal MS, per l'aggiudicazione dei relativi contratti;
6. la verifica di conformità da parte del MAE-DGCS delle procedure di gara seguite e dei contratti da stipulare e, in caso di esito positivo, la stipula dei relativi contratti da parte del MS;
7. l'imputazione dei contratti via via stipulati sulla Convenzione Finanziaria, con le modalità di erogazione dei fondi indicate in Allegato 3.

Articolo 6 **Monitoraggio del PROGRAMMA**

L'andamento del PROGRAMMA sarà monitorato congiuntamente dal MAE/DGCS (attraverso missioni periodiche di funzionari ed esperti all'uopo designati) e dal MS. Le Parti contraenti si impegnano sin da ora a definire tutte le misure che si riterrà necessario introdurre qualora, nel corso dell'attuazione del PROGRAMMA, lo schema degli indicatori non risulti rispettato, ovvero non si rilevi più adeguato alle condizioni settoriali e locali.

Articolo 7 **Modalità di acquisizione di Servizi, Forniture e Lavori**

L'individuazione degli esecutori delle attività del PROGRAMMA, verrà effettuata mediante l'espletamento di gare disciplinate dalle disposizioni contenute nel MANUALE DELLE PROCEDURE (adottato dalla Commissione Europea il 23 dicembre 2002), relativo a: "Appalto di Servizi, di Forniture e di Lavori nel quadro della cooperazione comunitaria con i Paesi Terzi", nonché da quanto precisato in Allegato 2.

Articolo 8 **Obblighi del Governo Italiano**

Il Governo Italiano si impegna a garantire i seguenti finanziamenti:

- fino a 5.080.000 Euro a credito d'aiuto, che sarà reso disponibile presso il MCC e sarà erogato secondo quanto precisato in Allegato 3;
- fino a 110.000 Euro a dono, che sarà gestito direttamente dal MAE/DGCS per assistere l'Ambasciata/UTL e per attività di monitoraggio.

Articolo 9 **Obblighi del Governo Albanese**

Il Governo Albanese si impegna:

- a mettere a disposizione le risorse finanziarie di competenza, pari a circa 500.000 Euro equivalenti;
- a rendere operative tutte le azioni, attività ed atti formali indispensabili per la buona riuscita del PROGRAMMA;
- a dare collaborazione al MAE/DGCS per le attività di monitoraggio del PROGRAMMA, di cui all'articolo 6, anche per l'accesso alla documentazione esistente ed alle aree di attività.

Articolo 10 **Soluzione delle controversie**

Ogni controversia sorta fra le Parti contraenti riguardo all'interpretazione ed all'applicazione del presente Accordo sarà risolta, per quanto possibile, tramite consultazione e negoziato.

Articolo 11 **Impedimenti e Forza Maggiore**

In caso di impedimento alla realizzazione del PROGRAMMA, dovuto a cause di forza maggiore (guerra, alluvione, incendio, tifone, terremoto, conflitti di lavoro, scioperi, provvedimenti dei rispettivi Governi, impreviste difficoltà nei trasporti e altre cause) riconosciute da entrambe le Parti, o in caso di pericolo o di condizioni rischiose per il personale espatriato, saranno adottate le seguenti disposizioni, basate su raccomandazioni della Presidenza del Consiglio dei Ministri albanese e approvate dal MAE / DGCS:

- a) Se la durata dell'impedimento alla realizzazione del PROGRAMMA è minore di sei mesi, l'uso dei fondi non impegnati viene sospeso fin quando il MAE-DGCS autorizzi la ripresa delle attività;
- b) Se la durata dell'impedimento è maggiore di sei mesi e minore di ventiquattro, il PROGRAMMA è sospeso ed i fondi non impegnati sono mantenuti fino al venir meno dell'impedimento e al sopraggiungere dell'autorizzazione del MAE-DGCS alla ripresa delle attività.
- c) Qualora la durata dell'impedimento sia maggiore di ventiquattro mesi, le Parti sono tenute ad accordarsi sulla continuazione del PROGRAMMA ed a stabilire il corso delle azioni. In caso di impossibilità a continuare le attività, le Parti devono decidere sulla destinazione dei fondi non impegnati.

Articolo 12 **Diritto di risoluzione dell'Accordo del MAE-DGCS**

Il MAE-DGCS si riserva il diritto di recedere dall'Accordo nei seguenti casi:

- a) Mancata realizzazione delle attività previste nel PROGRAMMA, per cause non imputabili alla Parte italiana;

b) Protratto impedimento o forza maggiore in base al precedente articolo 11. Nei due casi menzionati sopra, il MAE-DGCS può decidere unilateralmente la conclusione dell'Accordo, notificandola al MS attraverso una Nota Verbale con almeno tre mesi di anticipo. In ogni caso, dopo tale notifica, il MS è tenuto ad interrompere le attività del PROGRAMMA, salvo diverso accordo tra le Parti.

Articolo 13 Modifica

Le Parti contraenti possono in ogni momento proporre modifiche al contenuto del presente Accordo mediante scambio di Note, attraverso i canali diplomatici. Le modifiche così concordate entreranno in vigore con le stesse procedure previste dall'Accordo per la sua entrata in vigore.

Articolo 14 Entrata in vigore, durata e denuncia

Il presente Accordo entrerà in vigore alla data di ricezione della seconda delle due notifiche con cui le Parti contraenti si saranno comunicate ufficialmente l'avvenuto espletamento delle rispettive procedure interne all'uopo previste.

Il presente Accordo avrà la durata di tre anni e sarà rinnovato tacitamente per periodi successivi di uguale durata.

Il presente Accordo potrà essere denunciato in ogni momento e la denuncia avrà effetto sei mesi dopo la sua notifica all'altra Parte contraente.

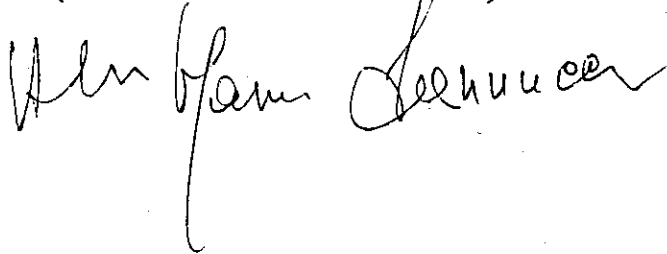
In fede di che i sottoscritti Rappresentanti, debitamente autorizzati dai rispettivi Governi, hanno firmato il presente Accordo.

Fatto a Tirana il 17/3/2004 in due originali, ciascuno nelle lingue italiana ed albanese. In caso di discordanza nell'interpretazione, il testo in lingua italiana è quello che prevale.

**Per il Governo della Repubblica
Italiana**

L'Ambasciatore d'Italia a Tirana

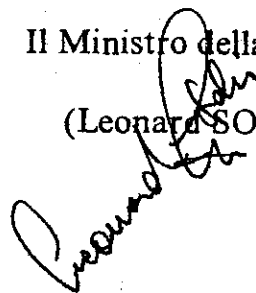
(Attilio Massimo IANNUCCI)



**Per il Governo della Repubblica
d'Albania**

Il Ministro della Sanità

(Leonard SOLIS)



SINTESI DEL PROGRAMMA

OBIETTIVI

L'obiettivo generale del progetto è duplice. Da una parte l'iniziativa contribuisce al miglioramento delle condizioni di salute della popolazione beneficiaria, dall'altra, tende ad ottimizzare i costi di gestione del sistema.

Gli obiettivi specifici si propongono di assicurare, in 5 strutture poliambulatoriali situate nelle città di Tirana (Tirana 2, Tirana 3), Girocastro, Korça e Peshkopie, una migliore erogazione dei servizi sanitari specialistici, in termini di qualità e copertura dell'utenza, potenziando altresì le capacità gestionali dei dirigenti sanitari.

RISULTATI ATTESI

- 5 poliambulatori ristrutturati ed equipaggiati;
- erogazioni di servizi aumentati di almeno il 50%;
- attività di medicina preventiva migliorate, con decremento di patologie del settore delle malattie trasmissibili, salute riproduttiva e pediatrico;

ATTIVITA' PREVISTE

Per il raggiungimento dei risultati, l'iniziativa prevede (i) servizi di progettazione, (ii) lavori di ristrutturazioni edili ed impiantistica e (iii) forniture di attrezzature medicali e materiali di consumo e formazione al corretto uso e manutenzione.

Per ciascuno dei 5 poliambulatori si interverrà con opere di ristrutturazione edile ed impiantistica in funzione delle diverse necessità riscontrate. Si tratta di interventi sulle strutture murarie, di messa in opera di intonaci e rivestimenti idonee agli ambienti ambulatoriali, di rifacimento e completamento degli impianti sanitari ed elettrici. Gli interventi mirano a rendere gli ambienti ambulatoriali funzionalmente ed igienicamente adeguati nel pieno rispetto delle norme di sicurezza per gli operatori sanitari e per l'utenza. In fase di formulazione è stata eseguita un'approfondita analisi delle apparecchiature necessarie e funzionali al ruolo che svolge ciascun poliambulatorio.

Particolare attenzione è stata posta per ottenere un standard omogeneo delle forniture privilegiando la qualità delle prestazioni, interventi di manutenzione possibili in Albania. Inoltre è previsto una quota iniziale di materiali di consumo, calcolata nella percentuale del 10 % sul costo globale delle forniture..

Il costo delle apparecchiature di tecnologia avanzata rispetto a quelle attualmente presenti è stato calcolato tenendo conto di un adeguato pacchetto di formazione e parti di ricambio delle ditte fornitrici (in fase di redazione del capitolato, tra i criteri di selezione delle ditte verrà dato un punteggio specifico per questo aspetto della formazione).

Stima indicativa dei costi complessivi del progetto (coperti dal credito d'aiuto)

Poliambulatorio/Voce	Ristrutturazioni €	Forniture €	Totale €
Girocastro	142.400	280.500	422.900
Korca	597.000	651.500	1.248.500
Peshkopia	179.500	460.000	639.500
Tirana 2	446.500	678.000	1.124.500
Tirana 3	666.000	686.000	1.352.000
Sub Totale	2.031.400	2.756.000	4.787.400
Imprevisti (5%)	101.570	0	101.570
Totale parziale	2.132.970	2.756.000	4.888.970
Progettazioni e capitolati	106.649	82.680	189.329
Totale	2.239.619	2.838.680	5.078.299
Totale arrotondato	2.240.000	2.840.000	5.080.000

**APPALTO DI SERVIZI, DI FORNITURE E DI LAVORI
(CONDIZIONI PARTICOLARI)**

Il presente Allegato si riferisce all'utilizzo del credito d'aiuto italiano.

L'assegnazione dei contratti avverrà mediante gare aperte, riservate a società italiane. La percentuale di credito d'aiuto utilizzabile per costi locali e/o in Paesi in via di sviluppo non potrà superare il 45 % del credito stesso.

Per l'assegnazione di tutti gli appalti previsti nel PROGRAMMA, saranno adottate le procedure previste nel MANUALE DELLE PROCEDURE (adottato dalla Commissione Europea il 23 dicembre 2002), relativo a: **Appalto di Servizi, di Forniture e di Lavori nel quadro della cooperazione comunitaria con i Paesi Terzi.**

In ogni caso, la procedura di selezione dovrà comunque includere:

1. Verifica dell'idoneità degli offerenti (persone giuridiche, società, e aziende), che non saranno ritenute idonee qualora:
 - a) siano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, di cessazione dell'attività o che siano oggetto di un procedimento simile previsto dalle leggi e dai regolamenti nazionali;
 - b) siano oggetto di una procedura di dichiarazione di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o di un procedimento simile previsto dalle leggi e dai regolamenti nazionali;
 - c) abbiano subito una condanna non soggetta a ricorso per un reato relativo alla moralità professionale;
 - d) si siano rese responsabili di gravi violazioni dei doveri professionali, provate con qualsiasi elemento documentabile dall'amministrazione aggiudicatrice;
 - e) non siano in regola con gli obblighi in materia di contributi sociali secondo le disposizioni legislative del Paese in cui sono stabilite;
 - f) non siano in regola con gli obblighi in materia di imposte e tasse secondo le disposizioni legislative del Paese in cui sono stabilite;
 - g) si siano resi colpevoli di gravi inesattezze nel fornire le informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice in merito a quanto sopra;
 - h) siano state dichiarate colpevoli, a causa del non rispetto degli obblighi contrattuali, di gravi inadempimenti in materia di esecuzione, nel quadro di un altro contratto sottoscritto con la stessa amministrazione aggiudicatrice o nel quadro di un altro contratto finanziato attraverso i fondi comunitari;

In aggiunta, gli offerenti italiani saranno tenuti a presentare un certificato o una dichiarazione equivalente di non appartenenza alle categorie indicate nel Decreto Legislativo Italiano 8 agosto 1994, n. 490 ("antimafia").

Gli Offerenti dovranno pertanto presentare, a sostegno delle proprie offerte, le prove consuete, conformemente alla legislazione del Paese in cui si sono stabilite, attestanti che essi non si trovano in nessuna delle situazioni previste nei punti (a), (b), (c), (e) ed (f).

2. Verifica dello stato economico e finanziario degli offerenti, mediante:

- a) una dichiarazione del capitale sociale della società e del fatturato nei tre anni precedenti alla gara;

- b) una dichiarazione del fatturato totale dei concorrenti e, in caso di associazione temporanea, il fatturato di ciascuno dei partecipanti;
- c) una dichiarazione che indichi il fatturato dei settori specifici a cui la gara si riferisce o il settore a cui, in caso di associazione temporanea, la società individuale intenda contribuire,
- d) un'adeguata dichiarazione dei rappresentanti legali o una certificazione bancaria, contenente informazioni sulle relazioni con istituzioni bancarie di rilevanza internazionale atte a dimostrare l'ammissibilità commerciale e finanziaria dei concorrenti e delle società che costituiscono l'associazione temporanea;
- e) una copia della certificazione attestante che il concorrente è un membro della Camera di Commercio nel paese in cui si sia stabilito;
- f) in caso di associazione temporanea, dovrà essere fornita una copia del contratto di associazione indicante la società che assumerà il ruolo di capofila responsabile in solido di fronte al MIE dell'eventuale esecuzione del contratto;

3. Verifica della capacità tecnica e professionale dei concorrenti mediante:

- a) copie dei documenti originali che attestino la costituzione legale e/o lo status giuridico e che stabiliscano il luogo di registrazione e/o la sede principale o l'ufficio di registrazione e, se questi non coincidono, l'ubicazione della sede principale della compagnia, società o partnership ordinaria, o delle varie parti che costituiscono i concorrenti, in caso di associazione temporanea;
- b) un rapporto contenente documentate informazioni sulle precedenti esperienze lavorative dei concorrenti o dell'associazione temporanea in gare che abbiano avuto simile natura nei precedenti tre anni, e riguardante altre gare in corso con specifiche informazioni circa l'effettiva e concreta partecipazione in ogni gara;
- c) le qualifiche e l'esperienza dei membri chiave dello staff che saranno incaricati dal contraente per l'attuazione del contratto;
- d) un breve rapporto sull'attività dei concorrenti, singoli o associati, con specifico riferimento alle attività correlate al PROGRAMMA.

La comparazione tra i concorrenti, sulla base dei criteri di aggiudicazione definiti nella notifica dell'appalto e nel dossier della gara, avverrà utilizzando criteri prestabiliti e il prezzo per l'identificazione del concorrente economicamente più vantaggioso.

I criteri devono essere precisi, non discriminatori, né pregiudicanti la corretta competizione.

MODALITÀ D'ESECUZIONE E DI GESTIONE DEL CREDITO D'AIUTO

SEZIONE I EMISSIONE DEI BANDI DI GARA, PROCEDURA APPLICATIVA

La documentazione di gara dovrà essere predisposta in conformità all'Allegato 2, che richiama il Manuale delle procedure (adottato dalla Commissione Europea il 23 dicembre 2002), relativo a: **Appalto di Servizi, di Forniture e di Lavori nel quadro della cooperazione comunitaria con i Paesi Terzi**. La documentazione dovrà, in ogni caso:

- specificare le "condizioni speciali" relative a ciascuna gara;
- esplicitare i criteri di valutazione che saranno adottati dalla Commissione istituita dal MS.

1- Preparazione documentazione di gara

- La documentazione di gara per l'affidamento dei servizi di progettazione dei lavori di ristrutturazione edile ed impiantistica, nonché delle specifiche delle forniture medicali necessarie, sarà predisposta a cura dell'Ambasciata/UTL (utilizzando parte del finanziamento a dono) e sarà poi trasmessa alla PIU presso il MS per le verifiche di competenza della parte albanese. Detta documentazione di gara, verificata e/o integrata dal MS, sarà poi inoltrata dalla PIU presso il MS all'Ambasciata/UTL, unitamente alla richiesta di pubblicazione del Bando di gara sui giornali italiani.
- Le documentazioni di gara per (i) l'esecuzione di tali lavori e quella per (ii) la fornitura delle attrezzature medicali saranno invece predisposte dalla società di progettazione risultata vincitrice della prima gara e sarà poi verificata dal MS, che provvederà ad inoltrarla all'Ambasciata/UTL, unitamente alla richiesta di pubblicazione dei Bandi di gara sui giornali italiani.

2- Verifica di conformità della documentazione di gara

La verifica di conformità con il presente Accordo sarà effettuata dal MAE/DGCS e verterà, in particolare, sulla rispondenza:

- dei contenuti di carattere legale con le procedure indicate nell'allegato 2;
- delle specifiche tecniche e dei parametri di valutazione con gli obiettivi che il PROGRAMMA si propone di raggiungere.

3- Pubblicazione dei Bandi

In caso di verifica positiva, i bandi di gara saranno via via pubblicati, da parte del MAE/DGCS, sui quotidiani italiani, sul Bollettino della Cooperazione e sul sito web del MAE. Il MS procederà contestualmente alla pubblicazione dei Bandi sui quotidiani nazionali.

SEZIONE II FASE DI AGGIUDICAZIONE - PROCEDURA APPLICATIVA

- 1- L'esame delle offerte pervenute sarà effettuato da una Commissione di valutazione appositamente costituita dal MS. La PIU presso il MS seguirà l'andamento della gara, assistendo anche - ove necessario - la Commissione. In ogni caso, alle sedute della Commissione non potrà partecipare personale italiano operante presso l'Ambasciata/UTL ovvero inviato in missione dalla DGCS.
- 2- La PIU trasmetterà all'Ambasciata/UTL la documentazione contenente gli atti della Commissione, unitamente ai contratti da stipulare, richiedendo il nulla osta alla stipula dei contratti stessi. Tale documentazione sarà dall'Ambasciata/UTL trasmessa al MAE-DGCS, con gli eventuali commenti.
- 3- Il MAE-DGCS verificherà principalmente la rispondenza legale e tecnica delle valutazioni effettuate con le procedure ed i criteri/parametri previsti nei relativi capitolati di gara. Una volta completate le verifiche, il MAE-DGCS informerà la PIU, via Ambasciata/UTL, sul loro esito.

- 4- In caso di esito positivo (*nulla osta*), il MS procederà alla stipula del contratto con la società risultata vincitrice.

SEZIONE III FASE DI IMPUTAZIONE DEI CONTRATTI ED EROGAZIONI - PROCEDURA APPLICATIVA

- 1- I contratti via via stipulati tra la società vincitrice e il MS dovranno pervenire al MAE-DGCS tramite l'Ambasciata/UTL, unitamente alla copia del *performance bond*, con la dichiarazione d'impegno della Parte albanese a far fronte ai costi locali (imposta sul valore aggiunto, tasse doganali, espropri, etc.).
- 2- Ricevuta ed esaminata la documentazione, il MAE-DGCS provvederà ad autorizzare il Mediocredito Centrale ad imputare il singolo contratto sulla Convenzione finanziaria.
- 3- Il Mediocredito Centrale richiederà alla società italiana interessata una "*dichiarazione di impegno*" che i beni e i servizi siano di origine italiana e che le spese che si potranno sostenere in loco e/o in Paesi terzi non potranno superare il 45 % dell'importo contrattuale, nonché un certificato antimafia. Contestualmente, il Mediocredito Centrale richiederà al Mutuatario albanese l'inoltro della richiesta di messa a disposizione dei fondi e della lettera di istruzione alla Banca agente.
- 4- Acquisita tutta la documentazione di cui al precedente punto 3, il Mediocredito Centrale comunicherà al Mutuatario, alla Banca agente italiana ed alla PIU presso il MS l'imputazione del singolo contratto sulla Convenzione finanziaria e la sua finanziabilità. Il completamento di tale procedura consentirà l'erogazione "dell'anticipo di pagamento", ove previsto in contratto e determinerà la data di effettiva entrata in vigore del contratto stesso.
- 5- Per quanto riguarda tutti gli altri pagamenti, essi potranno essere disposti solo dopo l'approvazione da parte del MS dell'avvenuto espletamento delle prestazioni, secondo quanto previsto nei singoli contratti.